

COMMENT RECHERCHER POUR UNE FDS/FS

3E Protect™ vous permet de rechercher une FDS/FS dans les onglets *FDS/FS*, *Catalogue de produits* et *Inventaire*. Votre accès privilégié dans 3E Protect déterminera votre niveau d'accès. Les recherches sont standardisées dans l'ensemble de l'application 3E Protect pour permettre de faire facilement des recherches.

Pour rechercher une FDS/FS:

- À partir de l'onglet *FDS/FS*, sélectionnez *Recherche de FDS/FS*
- À partir de l'onglet *Catalogue de produits*, sélectionnez *Rechercher dans le catalogue*
- À partir de l'onglet *Inventaire*, sélectionnez *Rechercher dans le stock*

3E Protect fournit deux niveaux de recherche: Simple et avancée. Vous pouvez configurer votre type de recherche préférée (simple ou avancée) dans l'option *Personnaliser cette recherche*. Cette option est facultative et peut ne pas être disponible pour tous les utilisateurs.

3E Proposition automatique

Les champs dans la page FDS/FS sont alimentés par 3E proposition automatique. Cette technologie est activée lorsque vous entrez au moins 3 caractères dans la champ de recherche. Une fois qu'un minimum de 3 caractères est entré, une liste déroulante apparaît avec tous les produits dans votre catalogue qui commencent avec les 3 caractères entrés dans le champ de recherche.



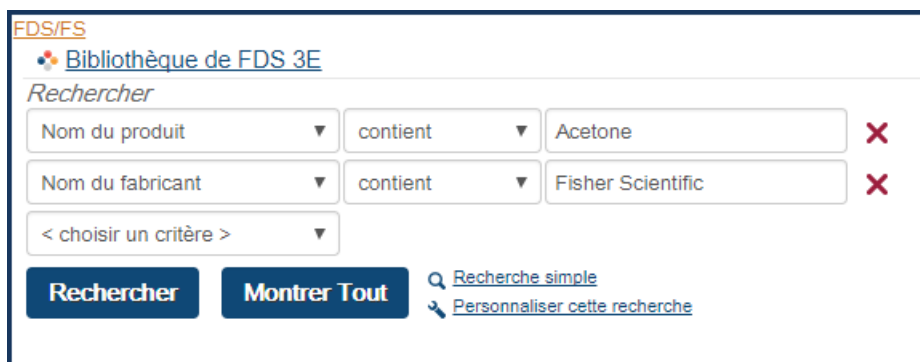
Figure 1 - L'écran FDS/FS qui montre la technologie de 3E Proposition automatique

Recherche avancée

Pour rechercher un FDS/FS:

Dans *Rechercher*, utilisez la liste déroulante pour rechercher par *Nom du produit*, *Nom du fabricant*, la *Référence du fabricant* et des *valeurs personnalisées*. Une valeur personnalisée est un critère de recherche facultatif, spécifiquement pour votre organisation.

1. Dans *Rechercher*, utilisez la liste déroulante pour rechercher par *Nom du produit*, *Nom du fabricant*, la *Référence du fabricant* et des *valeurs personnalisées*. Une valeur personnalisée est un critère de recherche facultatif, spécifiquement pour votre organisation.
2. Choisissez *commence par*, *contient*, ou *égal à*.
3. Si vous recherchez en utilisant plusieurs critères, répétez les étapes 1 et 2. Cliquez sur le  rouge pour enlever plusieurs critères.
4. Entrez au moins un caractère dans le champ de recherche.
5. Cliquez Rechercher.
6. Si vous voulez voir tous les produits dans le catalogue ou dans l'inventaire, ne rien entrer dans les champs de recherche. Simplement cliquez sur *Montrer tout*.



The screenshot shows a search interface titled "FDS/FS" and "Bibliothèque de FDS 3E". Under the "Rechercher" section, there are three search criteria: "Nom du produit" with the operator "contient" and the value "Acetone", "Nom du fabricant" with the operator "contient" and the value "Fisher Scientific", and a third dropdown menu set to "< choisir un critère >". Each criterion has a red "X" icon to its right. At the bottom, there are two buttons: "Rechercher" and "Montrer Tout". To the right of the buttons are two links: "Recherche simple" and "Personnaliser cette recherche".

Figure 2 - L'écran FDS/FS montrant plusieurs critères

Recherche simple

L'option recherche simple vous permet de rechercher par *nom du produit*, *nom du fabricant*, la *valeur personnalisée*, etc. Cette recherche est similaire à une recherche dans un navigateur Web en vous permettant d'entrer plusieurs critères dans le même champ de recherche. Pour utiliser cette option:

1. Cliquez Recherche Simple. L'écran de recherche changera automatiquement en *Recherche simple*.

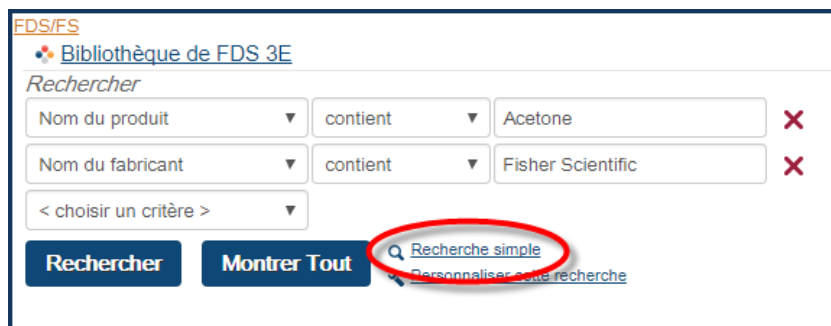


Figure 3 - L'écran Recherche FDS/FS montrant l'option de Recherche simple

2. Dans Rechercher, entrez votre critère de recherche. Si vous avez plusieurs critères de recherche, les séparés par un espace.
3. Cliquez Rechercher. Tous les résultats s'afficheront dans le *Résultat de recherche*.



Figure 4 - L'écran Recherche simple

Résultat de recherche FDS/FS

Le Résultat de recherche s'affichera dans la partie inférieure de l'écran FDS/FS lorsque vous aurez complété votre recherche. A partir du résultat de recherche, vous pouvez:

- Afficher la FDS/FS
- Imprimer la FDS/FS
- Envoyer la FDS/FS par courriel ou fax. (Facultatifs)

Afficher une FDS/FS

Pour afficher une FDS/FS:

1. Cliquez l'icône *fiche bleue*  à côté du nom du produit. Si l'icône n'apparaît pas, ceci veut dire qu'aucune FDS/FS n'est pas attachée à ce produit.
2. Par contre, si vous êtes dans l'onglet Catalogue de produit ou inventaire, vous devez cliquer sur le bouton action et sélectionnez *Afficher la FDS/FS et les pièces jointes*.

3. Une fenêtre Document relatifs aux produits s'affichera.

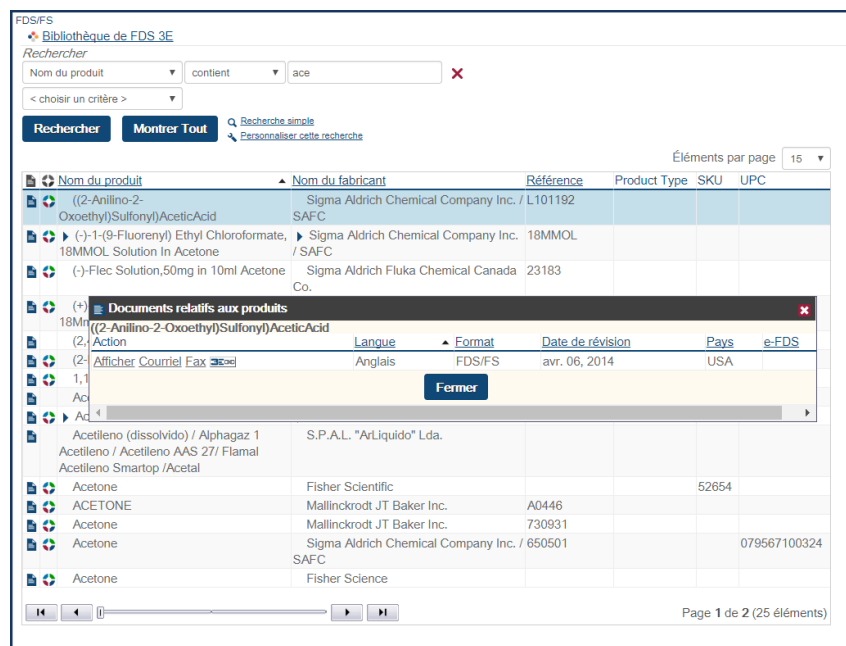


Figure 5 - L'écran FDS/FS avec la fenêtre Document relatifs aux produits

4. Cliquez **Afficher**. L'image apparaîtra dans une nouvelle fenêtre de navigation en utilisant le logiciel **Adobe Acrobat® Reader**. Retourner dans la page FDS/FS en fermant tout simplement la fenêtre de navigation.

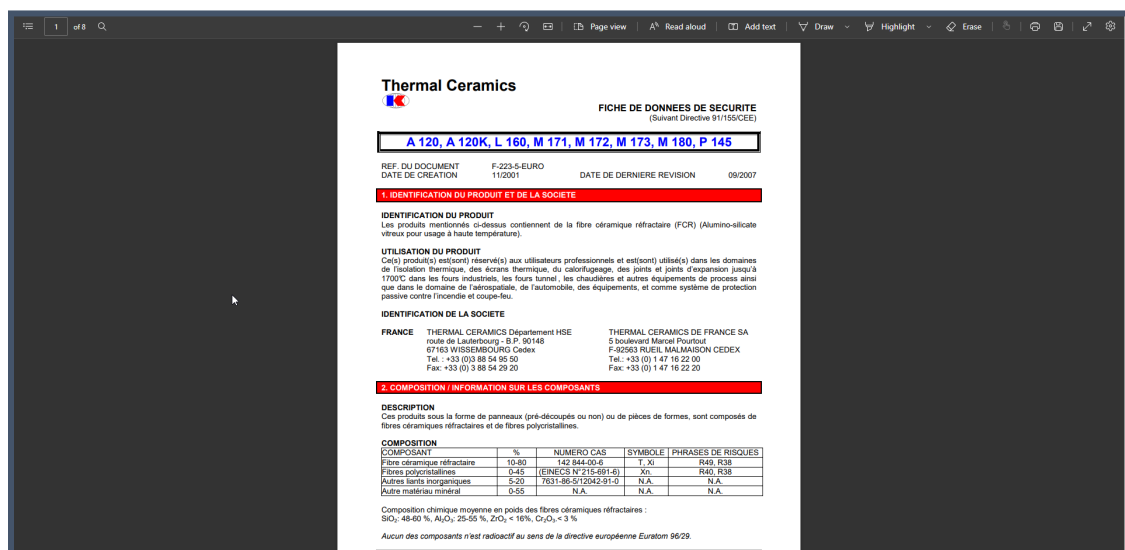


Figure 6 - Un document dans une nouvelle fenêtre de navigation